PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA: POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PRZYNIESIENIA PRZEZ UCZNIA NIEBEZPIECZNEGO PRZEDMIOTU LUB FAŁSZYWEGO ZGŁOSZENIA

Cel procedury: Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom szkoły, określenie jasnych algorytmów działań dla kadry pedagogicznej oraz przeciwdziałanie dezorganizacji pracy szkoły.

SCENARIUSZ A: Uczeń przyniósł do szkoły niebezpieczny przedmiot (np. nóż, gaz łzawiący, pistolet pneumatyczny, kastet, młotek itp.)

W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia, że uczeń posiada niebezpieczny przedmiot, nauczyciel/pracownik szkoły podejmuje następujące kroki:

- **Zapewnienie bezpieczeństwa:** Odizoluj ucznia od reszty klasy (jeśli to możliwe i bezpieczne). Nie dopuszczaj do sytuacji, w której uczeń czuje się osaczony i mógłby użyć narzędzia.
- **Natychmiastowe powiadomienie dyrekcji:** Poinformuj dyrektora szkoły lub pedagoga/psychologa szkolnego o zaistniałej sytuacji.
- **Wezwanie policji:** Dyrektor szkoły (lub osoba przez niego upoważniona) niezwłocznie **wzywa Policję pod numer 112**.
- **Zabezpieczenie przedmiotu (warunkowe):** Pracownik szkoły **nie odbiera siłą** niebezpiecznego przedmiotu. Nakazuje jedynie uczniowi położyć go w bezpiecznym miejscu (np. na biurku). Jeśli uczeń dobrowolnie odda przedmiot, należy go zabezpieczyć do czasu przyjazdu Policji (nie dotykając go bez potrzeby, np. ze względu na ślady daktyloskopijne).
- **Opieka nad uczniem:** Do czasu przyjazdu Policji uczeń pozostaje pod stałym nadzorem co najmniej dwóch osób dorosłych (np. dyrektora i psychologa) w odrębnym pomieszczeniu.
- **Powiadomienie rodziców:** Dyrektor szkoły niezwłocznie telefonicznie wzywa do szkoły rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
- **Przekazanie sprawy służbom:** Po przybyciu Policji dyrektor przekazuje sprawę funkcjonariuszom, którzy podejmują dalsze czynności prawne i przeszukanie (szkoła nie ma prawa przeszukiwać odzieży ani plecaka ucznia bez jego zgody/obecności policji lub rodziców).

SCENARIUSZ B: Nieuzasadnione (fałszywe) zgłoszenie o niebezpiecznym przedmiocie

(Sytuacja, w której uczeń w złej wierze zgłasza, że inny uczeń ma broń/nóż, aby np. zemścić się lub dokuczyć).

- **Weryfikacja wstępna:** Dyrektor szkoły wraz z pedagogiem natychmiast rozmawiają z uczniem zgłaszającym w celu ustalenia szczegółów (co widział, kiedy, gdzie).

- Izolacja stron: Uczeń zgłaszający oraz uczeń podejrzewany zostają odizolowani w osobnych pomieszczeniach pod opieką nauczycieli, aby zapobiec konfliktowi lub uzgodnieniu wersji.
- Działanie ostrożnościowe: Do momentu pełnego wyjaśnienia sprawę traktuje się jako potencjalnie prawdziwą (z zachowaniem procedur bezpieczeństwa).
- Ustalenie fałszu: Jeśli w obecności rodziców lub Policji okaże się, że zgłoszenie było całkowicie zmyślone, dyrektor szkoły wszczyna procedurę dyscyplinarną wobec autora fałszywego zgłoszenia.
- Konsekwencje prawne i wychowawcze:
    - Wobec ucznia stosuje się najwyższe kary przewidziane w Statucie Szkoły (np. nagana dyrektora, obniżenie oceny ze sprawowania).
    - Szkoła zgłasza sprawę do Sądu Rodzinnego i Nieletnich (czyn karalny: fałszywe zawiadomienie o zagrożeniu).
    - Rodzice ucznia mogą zostać obciążeni kosztami ewentualnej nieuzasadnionej interwencji służb.

SCENARIUSZ C: Żarty, plotki i prowokacje na temat niebezpiecznych przedmiotów
(Sytuacja, w której uczniowie dla żartu opowiadają, że „ktoś jutro przyniesie bombę/nóż" lub publikują takie treści w social mediach itp.).

- Zasada „Zero Tolerancji": Każda informacja o zagrożeniu życia i zdrowia, nawet wypowiedziana w formie żartu, musi być potraktowana poważnie przez pracownika szkoły i zgłoszona dyrekcji.
- Zabezpieczenie dowodów: Jeśli żart miał miejsce w internecie (np. na grupie klasy na Messengerze/TikToku), nauczyciel lub dyrektor zabezpiecza zrzuty ekranu.
- Rozmowa dyscyplinująca: Dyrektor, wychowawca i psycholog przeprowadzają natychmiastową rozmowę z uczniem oraz jego rodzicami.
- Edukacja i konsekwencje:
    - Uczeń otrzymuje karę statutową za zachowanie zagrażające porządkowi szkoły.
    - Wychowawca ma obowiązek przeprowadzić w danej klasie (lub dyrekcja w całej szkole) natychmiastową lekcję profilaktyczną na temat odpowiedzialności karnej za tzw. „głupie żarty" i wywoływanie fałszywych alarmów.
    - Jeśli „żart" wywołał panikę lub zakłócił pracę szkoły (np. przerwano lekcje), sprawa zostaje obligatoryjnie przekazana Policji (art. 224a Kodeksu Karnego – fałszywy alarm).

Załącznik nr 1

Kazimierza Wielka, dnia ..... r.

……
[Imię i Nazwisko Nauczyciela/Pracownika]

……
[Stanowisko / Pełniona funkcja, np. wychowawca klasy ….]

NOTATKA SŁUŻBOWA

z zaistniałego incydentu / zdarzenia nadzwyczajnego

1. Data, czas i miejsce zdarzenia:
   Dnia ..... r. o godzinie ..... na terenie Samorządowej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Hugona Kołłątaja w Kazimierzy Wielkiej, w miejscu:
   .....
   ..... *(np. sala lekcyjna nr 12, korytarz na II piętrze, szatnia)*.
2. Uczestnicy zdarzenia:
   1. Uczeń/Uczniowie inicjujący:
      .....
      (imię, nazwisko, klasa)
   2. Świadkowie zdarzenia:
      .....
      .....
      .....
      (imiona i nazwiska uczniów/pracowników)
3. Opis przebiegu zdarzenia:
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
   (Należy opisać fakty chronologicznie: co nauczyciel zauważył/usłyszał, jaki przedmiot ujawniono, jakie słowa padły – w przypadku żartu/fałszywego zgłoszenia warto przytoczyć cytaty. Opis powinien być obiektywny, pozbawiony emocjonalnych komentarzy).

4. Podjęte działania i środki zaradcze:

W związku z zaistniałą sytuacją niezwłocznie podjąłem/podjęłam następujące kroki:

1. Odizolowano ucznia od reszty grupy / zabezpieczono miejsce zdarzenia.
2. Nakazano uczniowi odłożenie niebezpiecznego przedmiotu (znajduje się w: .....).
3. Poinformowano Dyrektora Szkoły / Wicedyrektora w dniu ..... o godz. .....
4. Poinformowano pedagoga / psychologa szkolnego w dniu ..... o godz. .....
5. Poinformowano rodziców/opiekunów prawnych ucznia w dniu ..... o godz. .....
6. Inne działania:
   .....
   .....
   .....

5. Stan faktyczny w momencie zakończenia interwencji przez nauczyciela:

.....
.....
(np. „Uczeń został przekazany pod opiekę Dyrektora i pedagoga szkolnego w gabinecie ....., gdzie oczekuje na przyjazd rodziców oraz Policji").

.....
(czytelny podpis nauczyciela sporządzającego notatkę)

Adnotacje Dyrektora Szkoły (wypełnia dyrekcja po zakończeniu sprawy):
Dalsze postępowanie (np. wezwanie Policji, nałożenie kary statutowej, skierowanie sprawy do Sądu Rodzinnego, zorganizowanie warsztatów profilaktycznych):
.....
.....
.....
.....

Dnia: ..... r.

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły)
