

PROCEDURY I ZASADY NAUCZANIA ZDALNEGO I HYBRYDOWEGO

w Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W przypadku wystąpienia zakażenia wirusem Covid-19 decyzje o całkowitym lub częściowym zamknięciu placówki, czyli o przejściu na nauczanie hybrydowe lub zdalne podejmuje dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona w porozumieniu z organem prowadzącym i po uzyskaniu pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego.
2. Decyzja będzie zależała od rodzaju kontaktu osoby zarażonej lub podejrzanej o zarażenie z innymi osobami – nauczycielami, uczniami, pracownikami administracji i obsługi.
3. W przypadku podjęcia przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego decyzji o zmianie stacjonarnej formy nauczania, w zależności od poziomu edukacyjnego lub klas objętych zagrożeniem, zostanie zastosowany jeden z poniższych wariantów:
 - edukacja zdalna
 - kształcenie hybrydowe

§ 2

Edukacja zdalna

1. Nauczanie zdalne odbywa się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniającej wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicami.
2. Pracujemy zgodnie z obowiązującym planem lekcji uwzględniając bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze.
3. Nauczanie zdalne uwzględnia możliwości psychofizyczne i organizacyjno-techniczne wszystkich uczestników tego procesu, czyli uczniów, nauczycieli i rodziców.
4. Nauczyciele prowadząc działania w ramach nauczania zdalnego wykorzystują:
 - dziennik elektroniczny,
 - platformę e- podręczniki,
 - materiały zamieszczane na sprawdzonych portalach edukacyjnych oraz stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,
 - pocztę elektroniczną, media społecznościowe, komunikatory, programy do telekonferencji i wideokonferencji,
 - zajęcia online,
 - programy TV i audycje radiowe,
 - podręczniki, ćwiczenia, karty pracy.
5. Monitorowanie aktywności i pracy uczniów odbywa się na podstawie wykonanych i przesłanych do nauczyciela zadań oraz obserwacji zaangażowania uczniów w trakcie zajęć online. Nauczyciele określają czas w jakim uczniowie przesyłają wykonane prace.
6. Pracujemy zgodnie z obowiązującym planem lekcji uwzględniając bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze.

7. Zadania nauczycieli:

- 1) Diagnozowanie sytuacji uczniów pod względem dostępu do kanałów komunikacji elektronicznej, Internetu i sprzętu komputerowego.
- 2) Przygotowanie materiałów zawierających treści podstawy programowej i udostępnienie ich przed rozpoczęciem zajęć.
- 3) Dostosowanie przygotowanych materiałów do potrzeb i możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami.
- 4) Ocenianie wybranych prac uczniów oraz przesłanie (udzielanie) informacji zwrotnych o poprawności ich wykonania.
- 5) Nawiązanie kontaktu, inną niż elektroniczną drogą, jeśli wiadomości nie są odbierane i prace nie są odsyłane.
- 6) Wystawianie ocen zgodnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem.
- 7) Pomoc uczniom i rodzicom w przypadku wystąpienia trudności związanych ze zdalną nauką.
- 8) Motywowanie uczniów do zdalnej nauki za pomocą różnorodnych środków dydaktycznych.
- 9) Utrzymanie kontaktu z rodzicami w sprawach dotyczących zdalnego nauczania.
- 10) Systematyczny kontakt i współpraca z wychowawcami klas.
- 11) Nauczyciel bibliotekarz pełni dyżur dla uczniów, rodziców i nauczycieli oraz wyszukuje i udostępnia linki do tematycznych zasobów internetowych jeśli zajdzie taka potrzeba.
- 12) Nauczyciele mogą dokonać modyfikacji w rozkładach materiału danego przedmiotu, tak, aby umożliwił on realizację podstawy programowej.
- 13) Nauczyciele są zobowiązani do wyznaczenia, co najmniej raz w tygodniu terminu konsultacji dla uczniów i rodziców. O terminie konsultacji informują poprzez dziennik elektroniczny.

8. Zadaniem uczniów jest samodzielne lub z pomocą rodziców:

- 1) Bieżące nawiązywanie kontaktów z wychowawcą i nauczycielami.
- 2) Organizowanie nauki własnej w domu.
- 3) Uczenie się w miarę możliwości lokalowych rodziny w stałym miejscu.
- 4) Odsyłanie nauczycielom w ustalonym terminie określonym kanałem komunikacyjnym wykonywanych prac.
- 5) Przekazywanie wychowawcy wszelkich wątpliwości co do własnych umiejętności i możliwości technicznych wykorzystywanego sprzętu komputerowego oraz dostępności do środków komunikacji informatycznej.
- 6) Dbanie o ład i porządek w miejscu pracy.
- 7) Częste wietrzenie pomieszczenia w którym uczeń przebywa.
- 8) Dbłość o zdrowie i higienę pracy.
- 9) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa pracy z komputerem i w Internecie.
- 10) Przestrzeganie etykiety językowej i kultury w komunikacji z nauczycielami i rówieśnikami.

9. Zadania rodziców uczniów:

- 1) Zorganizowanie w miarę możliwości lokalowych stanowiska do zdalnego uczenia się.
- 2) Docenianie chęci do uczenia się i kreatywności dziecka.

- 3) Zachęcanie dziecka do samodzielnej pracy i aktywnego udziału w zajęciach.
- 4) W razie konieczności wspieranie uczniów w wykonywaniu zadanych prac.
- 5) Utrzymywanie w miarę możliwości organizacyjnych i czasowych kontaktu z wychowawcą i nauczycielami.
- 6) Kształtowanie w dziecku poczucia odpowiedzialności za wykonywane samodzielnie prace.
- 7) Sygnalizowanie wychowawcy klasy o trudnościach organizacyjno-technicznych.
- 8) Zgłaszanie ewentualnych niedyspozycji zdrowotnych dziecka uniemożliwiających udział w nauczaniu zdalnym.

§ 3

Kształcenie hybrydowe

1. Po podjęciu decyzji o konieczności zmiany formy nauczania ze stacjonarnej na hybrydową, w zależności od poziomu nauczania lub klas objętych zagrożeniem zostanie wybrany dostosowany do sytuacji wariant:
 - 1) Klasa objęta kwarantanną przechodzi na system zdalny i praca odbywa się zgodnie z zasadami dotyczącymi nauki zdalnej, zaś pozostałe klasy pracują stacjonarnie.
 - 2) Nauczyciele pracujący w klasie objętej kwarantanną nauczają w pozostałych klasach w sposób stacjonarny.
 - 3) Lekcje z klasą wyłączoną z nauczania stacjonarnego prowadzone są przez nauczycieli zdalnie ze stanowiska przygotowanego na terenie szkoły.
 - 4) W oddziałach 0-VIII zostaje wprowadzony podział klas pracujących zmianowo, stacjonarnie i zdalnie.
2. Praca będzie odbywać się zgodnie z obowiązującym planem lekcji.
3. Nauczyciele pracują w salach lekcyjnych wyznaczonych przez dyrekcję szkoły.
4. Nauka w oddziałach pracujących zdalnie odbywa się zgodnie z procedurą nauczania zdalnego.
5. Na skutek podjęcia decyzji o zmianie formy kształcenia na hybrydowe nauczyciele prowadzą zajęcia stacjonarne z uczniami przebywającymi na terenie szkoły, według obowiązującego planu, zaś uczącym się zdalnie wysyłają materiały lub linki do ćwiczeń lub prowadzą lekcje on-line w czasie rzeczywistym, zgodnie z zarządzeniem dyrektora szkoły.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Rodzaj nauczania hybrydowego w razie zakażenia lub zagrożenia epidemiologicznego zostanie wybrany przez dyrektora szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym i po uzyskaniu pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego po uwzględnieniu sytuacji epidemiologicznej.
2. W kwestiach spornych lub nieuregulowanych procedurą decyduje dyrektor szkoły.